

OGŁOSZENIE O NABORZE NR 23 z dnia 18 listopada 2021 r.

Sieć Badawcza Łukasiewicz – Instytut Elektrotechniki jest państwową osobą prawną, wiodącą jednostką w Polsce w zakresie współpracy z przemysłem, zajmującą się konstruowaniem i doskonaleniem wytwarzanych oraz eksploatowanych wyrobów elektrotechnicznych. Więcej informacji na oficjalnej stronie: www.iel.lukasiewicz.gov.pl

Sieć Badawcza Łukasiewicz – Instytut Elektrotechniki oferuje niepowtarzalną możliwość rozwoju zawodowego oraz podjęcia wyzwań w sferze zawodowej, wzięcia udziału w tworzeniu pozytywnego wizerunku marki i pracę w obsłudze sfery badawczo-rozwojowej ukierunkowanej na budowanie pomostu między nauką, a gospodarką.

W związku z dynamicznym rozwojem oraz wdrażanymi zmianami struktury organizacyjnej, Dyrektor Sieć Badawcza Łukasiewicz – Instytutu Elektrotechniki poszukuje doświadczonej osoby na stanowisko:

HR MENEDŻER

1. Warunki pracy:

- 1) miejsce pracy: Sieć Badawcza Łukasiewicz – Instytut Elektrotechniki, ul. Pożaryskiego 28, 04-703 Warszawa
- 2) ilość wolnych stanowisk pracy: 1
- 3) wymiar zatrudnienia na stanowisku pracy: cały etat,
- 4) opis stanowiska/warunków pracy: Pomieszczenia, stanowiska oświetlone światłem naturalnym i sztucznym. Praca biurowa przy monitorze ekranowym powyżej 4 godzin dziennie.

2. Twój zakres obowiązków:

- 1) Zarządzanie funkcją personalną w obszarze tworzenia i realizacji polityki personalnej
- 2) Rekrutacja pracowników, onboarding, zarządzanie kilkuosobowym zespołem
- 3) Rozwój i szkolenia, systemy motywacyjne, relacje pracownicze, employer branding
- 4) Opracowywanie procedur i prowadzenie projektów HR, poprawa komunikacji w firmie
- 5) Poszukiwanie i wdrażanie rozwiązań HR wspierających innowacyjność
- 6) Tworzenie raportów, zestawień oraz analiz zgodnie z zapotrzebowaniem Zarządu
- 7) Terminowa i efektywna realizacja zadań w obszarze twardego i miękkiego HR
- 8) Koordynacja prac z zakresu ewidencji czasu pracy, naliczania wynagrodzeń, przygotowywania umów, aneksów, świadectw pracy, prowadzenia akt osobowych

- 9) Wsparcie kadry zarządzającej w zakresie prawa pracy i decyzji w obszarze HR
- 10) Reprezentowanie firmy w kontaktach z instytucjami rynku pracy i organami kontroli

3. Nasze wymagania:

- 1) Wyższe wykształcenie, preferowane kierunkowe: ZZL, ekonomia, psychologia
- 2) Min. 3 lata doświadczenia pracy w obszarze HR, preferowane role HR Menedżer/HR BP
- 3) Min. dwuletnie doświadczenie w zarządzaniu zespołem
- 4) Praktyczna wiedza z zakresu prawa pracy, rekrutacji, rozwoju oraz ocen pracowniczych
- 5) Umiejętność współpracy w zespole, budowania relacji, łatwość w zakresie komunikacji
- 6) Samodzielność w działaniu oraz umiejętność bardzo dobrej organizacji pracy swojej i zespołu
- 7) Odpowiedzialność, sumienność, nastawienie na innowację i rozwiązywanie problemów
- 8) Kluczowe umiejętności w obszarach: relacji personalnych, coachingu, wywieraniu wpływu, prezentacji, rozwoju procesów, analizy i rozwiązywania problemów.
- 9) Myślenie strategiczne, biznesowe, nastawienie na efekty i wyniki, zdolności przywódcze
- 10) Doświadczenie w prowadzeniu kilku projektów równocześnie
- 11) Samodzielność i umiejętność wdrażania nowych procesów HR / zarządzania zmianą
- 12) Dobra znajomość pakietu MS Office oraz funkcjonowania mediów społecznościowych
- 13) Mile widziana komunikatywna (minimum B2) znajomość języka angielskiego

4. Oferujemy:

- 1) Stabilne zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę;
- 2) Możliwość preferencyjnych ubezpieczeń: medycznego (z dofinansowaniem) oraz ubezpieczenia na życie
- 3) Przestrzeń, w której można się realizować i jednocześnie mieć poczucie, że robi się coś więcej dla innych
- 4) Elastyczne rozpoczynanie czasu pracy w ramach dozwolonego przedziału godzin
- 5) Rozwój merytoryczny oraz realna możliwość wpływania na otaczającą rzeczywistość biznesową
- 6) Przepiękna okolica pełna przyrody

5. Niezbędne dokumenty i oświadczenia:

A. Stanowiące treść aplikacji:

- 1) **CV** lub inny dokument z uwzględnieniem co najmniej: imienia (imion) i nazwiska, danych kontaktowych, wykształcenia, dotychczasowego przebiegu zatrudnienia, doświadczenia i posiadanych umiejętności;
- 2) **własnoręcznie podpisane oświadczenie** o niekaralności za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe, korzystaniu z pełni praw publicznych, posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych –

dopuszczalny oryginał lub skan podpisanego oryginału – sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do Ogłoszenia**;

- 3) własnoręcznie podpisane oświadczenie** o przetwarzaniu danych osobowych i publikacji w BIP – dopuszczalny oryginał lub skan podpisanego oryginału - sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do Ogłoszenia**;

UWAGA!

W przypadku braku zgody na przetwarzanie danych osobowych kandydata, aplikacja nie będzie rozpatrywana, a dane osobowe zostaną usunięte lub zniszczone bez powiadamiania osób, której dane dotyczą.

B. Wymagane do zawarcia umowy o pracę (składa tylko wybrany kandydat):

- 1) poświadczona za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających:
 - a) przebieg pracy zawodowej (świadczenia pracy wg wymogów Prawa pracy);
 - b) wykształcenie (dyplomy ukończenia studiów);

6. Sposób, termin i miejsce składania aplikacji:

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać:

- 1) w siedzibie Sieć Badawcza Łukasiewicz – Instytutu Elektrotechniki przy ul. Pożaryskiego 28, 04-703 Warszawa, Dział Kadr i Płac pok. 113 (czynne od poniedziałku do piątku w godzinach 7:30 -15:30);
- 2) przesłać pocztą elektroniczną na adres: praca@iel.lukasiewicz.gov.pl z tytułem „dotyczy naboru nr 23 na stanowisko: HR Menedżer”;
- 3) przesłać przy użyciu systemu rekrutacyjnego pracuj.pl poprzez kliknięcie przycisku „APLIKUJ” i postępowanie zgodnie z instrukcjami;

w nieprzekraczalnym terminie do dnia 29 listopada 2021 r.

Decyduje data osobistego dostarczenia lub elektronicznej informacji zwrotnej potwierdzającej dostarczenie korespondencji na skrzynkę odbiorczą Instytutu. Pracodawca zastrzega prawo do przedłużenia terminu składania aplikacji, w szczególności w przypadku, gdy do upływu pierwotnego terminu nie zostanie złożona żadna aplikacja.

7. Informacje dodatkowe:

- 1) Oferty niekompletne oraz złożone po terminie, o którym mowa w pkt 6 Ogłoszenia, nie będą rozpatrywane.
- 2) Informacja o wyniku naboru będzie umieszczana w BIP i na stronie internetowej pracodawcy.
- 3) Oferty niekompletne oraz odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone
- 4) Skontaktujemy się wyłącznie z wybranymi kandydatami. Osoby zakwalifikowane do rozmów rekrutacyjnych zostaną powiadomione o ich terminie telefonicznie lub drogą elektroniczną.
- 5) Dodatkowe informacje można uzyskać na stronie internetowej pracodawcy www.iel.lukasiewicz.gov.pl oraz pod adresem e-mail: praca@iel.lukasiewicz.gov.pl.
- 6) Pracodawca zastrzega prawo do zamknięcia rekrutacji bez wyboru kandydata i bez podania przyczyny.

8. Klauzula informacyjna

Dane osobowe osób ubiegających się o zatrudnienie są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO).

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE. 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE) Sieć Badawcza Łukasiewicz – Instytut Elektrotechniki (dalej Instytut) informuje, że:

- 1) Administratorem danych osobowych osób ubiegających się o zatrudnienie (dalej Kandydata) jest Dyrektor Sieć Badawcza Łukasiewicz – Instytutu Elektrotechniki z siedzibą przy ul. Pożaryskiego 28, 04-703 Warszawa (dalej Administrator).
- 2) Administrator powołał inspektora ochrony danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@iel.lukasiewicz.gov.pl.
- 3) Dane osobowe Kandydata w zakresie wskazanym w przepisach prawa pracy będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego (*Art. 6 ust. 1 lit b RODO*), natomiast inne dane, w tym dane do kontaktu, na podstawie zgody (*Art. 6 ust. 1 lit a RODO*), która może zostać odwołana w dowolnym czasie.
- 4) Jeżeli w dokumentach zawarte są dane, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO konieczna będzie zgoda Kandydata na ich przetwarzanie, która może zostać odwołana w dowolnym czasie.
- 5) Odbiorcą danych osobowych Kandydata mogą zostać: uprawnione organy publiczne, podmioty wykonujące usługi niszczenia i archiwizacji dokumentacji.
- 6) Dane przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji bieżącego procesu rekrutacji, a także przez okres 3 miesięcy od dnia jego zakończenia i nawiązania stosunku pracy z wyłonionym w drodze naboru Kandydatem.
- 7) W przypadku braku zatrudnienia Kandydata dane zostaną komisyjnie usunięte lub zniszczone.
- 8) Kandydat posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa: prawo ich sprostowania (poprawiania), ograniczenia przetwarzania, usunięcia, prawo do wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
- 9) Kandydat ma prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 10) Podanie przez Kandydata danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22¹ Kodeksu pracy jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie przez Kandydata innych danych jest dobrowolne.
- 11) Dane Kandydata nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu

.....
imię i nazwisko kandydata

.....
.....
.....
adres

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisana/y, świadoma/y odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania oświadczam, że:

- nie byłam/em karana/y za umyślne przestępstwo ani za umyślne przestępstwo skarbowe,
- posiadam pełną zdolność do czynności prawnych,
- korzystam z pełni praw publicznych.

.....
podpis kandydata

.....
imię i nazwisko kandydata

.....
.....
.....
adres

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisana/y oświadczam, że:

- 1) zapoznałam/em się z informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych i wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Dyrektora Sieć Badawcza Łukasiewicz – Instytutu Elektrotechniki moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji,
- 2) przyjmuję do wiadomości fakt obowiązku publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej moich danych osobowych.

.....
podpis kandydata